**Принят Утвержден**

на заседании приказом по МКДОУ д/с

педагогического совета комбинированного вида №6

Протокол заседания от 18 августа 2023г № 63-д

от 18 августа 2023г.№6 заведующий МКДОУ д/с

комбинированного вида №6

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Молчанова Л.Г.

**Годовой план**

**на 2023– 2024 учебный год**

**муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения**

**детского сада комбинированного вида №6**

|  |
| --- |
| **Согласовано**  с Советом родителей  МКДОУ д/с комбинированного вида №6  «18» августа 2023 г. |

г. Узловая 2023г.

**Пояснительная записка**

Годовой план разработан на основе анализа образовательной деятельности МКДОУ д/с комбинированного вида № 6 за предшествующий 2022-2023 учебный год, с учетом приоритетных направлений работы и потребностей дошкольного учреждения, ориентирован в целом на обеспечение повышения эффективности и качества воспитательно-образовательного процесса.

Основными характеристиками годового плана являются: системность,

целостность, согласованность, обеспеченность ресурсами, ориентированность на перспективу, комплектность, практичность и реализуемость, контролируемость.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

* Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012,

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

* Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ

« О внесении  изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»

* Федеральная образовательная программа дошкольного образования (Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028);
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации

 от 31.07. 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"

* Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013,

№ 1155 «Об утверждении федерального государственного

образовательного стандарта дошкольного образования»

* Постановление Главного государственного санитарного

врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

* Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"
* Устав МКДОУ д/с комбинированного вида №6.
* Концепция дошкольного воспитания.
* Основная образовательная программа дошкольного образования МКДОУ д/с комбинированного вида № 6.

**Структура годового плана:**

1. Нормативно - правовое обеспечение деятельности ДОУ
2. Информационно – аналитическая деятельность ДОУ
3. Заседания органов общественного управления
4. Методическая работа ДОУ. Работа с кадрами.
5. Контроль и руководство ВОП
6. Организационно – педагогические мероприятия.
7. Система работы ДОУ с родителями (законными представителями)
8. Система работы с мигрантами
9. Административно – хозяйственная работа.
10. План по формированию у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности.
11. План работы по преемственности школы и ДОУ.
12. План мероприятий, посвященных 79-той годовщине Победы в ВОВ

План мероприятий посвященных Дню Тульской области на 2023 год

**Задачи на 2023-2024 год:**

1. Совершенствование единой непрерывной системы воспитания как залог повышения уровня дошкольной подготовки и создания комфортных условий для всестороннего гармоничного развития воспитанников.
2. Повышение качества предоставляемого дошкольного образования путем внедрения действенных образовательных технологий, в том числе цифровых, а также расширения спектра дополнительных услуг (открытие консультативно-методического центра)

3. Решение трёх основных функций дошкольного образования посредством качественной реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования:

3.1.воспитание каждого ребенка как гражданина России, формирование основ гражданской и культурной идентичности;

3.2.создание общего ядра содержания дошкольного образования, основанного на духовно-нравственных ценностях российского народа;

3.3.создание единого образовательного пространства обучения и воспитания детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию.

4. Укрепление здоровья детей, снижение заболеваемости через НОД по обеспечению безопасности жизнедеятельности, воспитанию культуры здоровья и основ здорового образа жизни, работу с Семьей и создание предметной среды, имеющей здоровьесберегающую направленность, учитывая при этом индивидуальные особенности каждого ребенка.

5.Предоставление доступного качественного дошкольного образования детям с ОВЗ и детям-инвалидам в группах компенсирующей и комбинированной направленности, создание и совершенствование соответствующей доступной среды.

**I. Нормативно-правовое обеспечение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1.1 | Пролонгирование пакета нормативно – правовых  документов, локальных актов | август-сентябрь | Заведующий |
| 1.2 | Заключение договоров с родителями (законными  представителями) вновь  прибывших детей, соглашений к договорам с родителями (законными представителями), в связи с переводом детей в группу  компенсирующей направленности. | август-сентябрь | Заведующий |
| 1.3 | Заключение договоров о  сотрудничестве:  -Детская библиотека п. Дубовка  -МКУК «ЦКИД» МО Шахтерское  -Художественно- краеведческий музей г. Узловая  -МОУ ДОД ДШИ г.Узловая | август- сентябрь | Заведующий |
| 1.4 | Составление штатного расписания, тарификация  кадров. | август-сентябрь | Заведующий |
| 1.5 | Разработка нормативно -  правовых документов,  локальных актов о работе  учреждения на 2023-2024  учебный год | август-сентябрь | Заведующий |
| 1.6 | Составление номенклатуры дел | август-сентябрь | Заведующий |
| 1.7 | Проведение инструктажей по  охране труда, пожарной безопасности,  антитеррористической  защищенности | 1 раз в квартал | Заведующий |
| 1.8 | Общие собрания коллектива | в течение года | Заведующий |
| 1.9 | **Разработка, корректировка и утверждение нормативно - правовых документов:** | | |
| 1.9.1 | - плана работы на летний оздоровительный период 2023-2024 учебного года; | май 2024 | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР |
| 1.9.2 | - годового плана на 2024-2025 учебный год; | август 2024 | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР |
| 1.9.3 | -календарных учебных графиков; | август 2024 | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР |
| 1.9.4 | -учебных планов на 2024-2025 учебный год; | август 2024 | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР |
| 1.9.5 | -расписание НОД на 2024-2025 учебный год; | август 2024 | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР |
| 1.10 | **Разработка положений о смотрах-конкурсах для педагогов:** | | |
| 1.10.1 | Конкурс зимних построек «Снежное царство» | Декабрь - февраль | Зам. зав. по ВиМР |
| 1.10.2 | Смотр - конкурс «Лучший речевой центр» | декабрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 1.10.3 | Смотр - конкурс «Лучшая методическая разработка по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию» | январь | Зам.зав. по ВиМР |
| 1.11 | **Разработка положений о выставках и конкурсах детско-родительского творчества:** | | |
| 1.11.1 | О выставке коллажей «Мой любимый Тульский край» | сентябрь | Зам.зав. по ВиМР |
| 1.11.2 | О выставке «Осенние фантазии» | октябрь |
| 1.11.3 | О выставке «Символ года -2024» | декабрь |
| 1.11.4 | О конкурсе детского технического творчества, посвященного празднику 23 февраля «Защитники Отечества». | февраль |
| 1.11.5 | О конкурсе творческих работ «Золотые руки наших мам» | март |
| 1.11.6 | О выставке семейных творческих рисунков и плакатов «Земля – наш общий дом» | апрель |
| 1.11.7 | О выставке рисунков «Я помню, я горжусь» | май |
| 1.11.8 | Разработка недостающих  положений в соответствии с  номенклатурой дел | в течение года |

**II. Информационно – аналитическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **2.1** | **Аналитическая деятельность** | | |
| 2.1.1 | Мониторинг современного состояния семьи (социальный паспорт семьи) | сентябрь | Зам. зав. по ВиМР  Педагоги |
| 2.1.2 | Мониторинг здоровья детей | 1 раз в квартал | Медсестра ГУЗ  УРБ |
| 2.1.3 | Психологические исследования готовности к обучению в школе | октябрь, апрель | Педагог-  Психолог  Джуметова Г.Н. |
| 2.1.4 | Анализ итогов мониторинга детского развития | сентябрь, май | Зам. зав. по ВиМР Голополосова О.В |
| 2.1.5 | Выявление детей ПМПК | февраль | Учитель – логопед  Кожич Т.Н. |
| 2.1.6 | Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно аналитической деятельности. | в течение года | Заведующий Молчанова Л.Г. |
| 2.1.7 | Мониторинг качества дошкольного образования. | май | Заведующий  Молчанова Л.Г |
| 2.1.8 | Публичный доклад | май | Заведующий Молчанова Л.Г |
| 2.1.9 | Анкетирование родителей «Удовлетворённость родителей услугами, предоставляемыми в ДОУ» | май | Педагог -психолог Джуметова Г.Н. |
| 2.1.10 | Анализ выполнения годового плана работы ДОУ | август | Зам. зав. по ВиМР Голополосова О.В |
| 2.1.11 | Обновление информации на сайте  ДОУ | в течение года | Зам. зав. по ВиМР Голополосова О.В |
| **2.2** | **Отчетность** | | |
| 2.2.1 | Статистическая отчетность Ф-85 К | январь | Заведующий Молчанова Л.Г |
| 2.2.2 | Отчет о состоянии оздоровительной и  профилактической работы в ДОУ | июнь | Медсестра ГУЗ  УРБ |
| 2.2.3 | Отчет по результатам самообследования | август | Заведующий Молчанова Л.Г |
| 2.2.4 | Отчет о проведении летней оздоровительной работы ДОУ. | август | Зам.зав.по  ВиМР  Педагоги. |

**III. Заседания органов общественного управления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **3.1** | **Общее собрание коллектива** | | |
| 3.1.1 | **Заседание №1**  «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год»  **Цель:** координация действий по улучшению качества условий образовательного процесса.  1.Итоги работы ДОУ за 2022-2023 учебный год. Готовность ДОУ к новому учебному году.  2. Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина.  3. Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года.  4. Принятие новых локальных актов.  5. Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей.  6. Обсуждение дополнительных вопросов. | сентябрь | Заведующий |
| 3.1.2 | **Заседание №2**  «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом».  **Цель:** координация действий,выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ.  1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год.  2. О выполнении коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.  3. О выполнении соглашения по охране труда за 2023 год. Отчет комиссии по ОТ.  4.Рассмотрение и внесение изменений в локальные акты ДОУ.  5. Утверждение графиков отпусков работников.  6. Обсуждение дополнительных вопросов. | январь | Заведующий |
| 3.1.3 | **Заседание №3**  «О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году»  Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.  1. О подготовке к летнему оздоровительному периоду.  2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и работников ДОУ.  3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.  4. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников.  5. Работа с родителями в летний период.  6. Обсуждение дополнительных вопросов. | май | Заведующий |
| 3.1.4 | Внеплановые (по мере необходимости) | В течение года | Заведующий |
| **3.2** | Административный совет | | |
| 3.2.1 | **Заседание №1**  1.Организация работы ДОУ.  2.Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса.  3.Профилактика гриппа и ОРВИ.  4.Организация контрольной деятельности в ДОУ | сентябрь | Заведующий |
| 3.2.2 | **Заседание №2**  1.О состоянии работы и подготовки здания и помещений к зимнему периоду.  2. Организация качественного детского питания в ДОУ.  3.Соблюдение требований охраны труда в ДОУ.  4. Итоги оперативного и производственного контроля. | октябрь | Заведующий |
| 3.2.3 | **Заседание №3**  1. Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей).  2. Соблюдение требований СанПиН в образовательном процессе.  3. О результатах работы с родителями по недопущению задолженности по р/п.  4.Мониторинг сайта ДОУ. | Ноябрь | Заведующий |
| 3.2.4 | **Заседание №4**  1.О ходе подготовки к новогодним праздникам. Утверждение графика утренников.  2. Рассмотрение и согласование графика отпусков работников на 2024 г.  3. О состоянии МТБ ДОУ  4.Повышение квалификации педагогических работников. | декабрь | Заведующий |
| 3.2.5 | **Заседание №5**  1.Анализ работы за первое полугодие.  2.Анализ заболеваемости детей за 2023 г., анализ посещаемости.  3. Выполнение соглашения по охране труда.  4. Обсуждение плана ремонтных работ на 2024 г. | январь | Заведующий |
| 3.2.6 | **Заседание №6**  1. Соблюдение правил внутреннего распорядка в ДОУ.  2. О выполнение требований СанПиН в образовательном процессе ДОУ, организация прогулок.  3. Подготовка к утренникам 8 марта.  4. Результативность контрольной деятельности. | февраль | Заведующий |
| 3.2.7 | **Заседание №7**  1.Анализ совместной деятельности родителей и педагогов.  2. Анализ питания в ДОУ за 1 квартал 2024 г. Об организации детского питания.  3.Соблюдение санитарно-эпидемиологического состояния помещения пищеблока и складского помещения, соблюдения сотрудниками пищеблока требований личной гигиены.  4. Итоги оперативного и производственного контроля. | март | Заведующий |
| 3.2.8 | **Заседание №8**  1. О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории ДОУ.  2. Анализ заболеваемости детей за 1 квартал.  3. Обследование здания на соответствие правилам пожарной безопасности.  4. Подготовка к выпускному балу в подготовительной к школе группе. | апрель | Заведующий |
| 3.2.9 | **Заседание №9**  1. Подготовка к итоговому педсовету.  2. О ходе подготовки к летнему оздоровительному периоду.  3. Соответствие территории ДОУ к требованиям ТБ.  4. Организация работ по благоустройству ДОУ.  5. Утверждение плана на летний период. | май | Заведующий |
| 3.2.10 | **Заседание №10**  1. Санитарное состояние помещений, игровых площадок и территории ДОУ.  2. Профилактика энтеровирусных инфекций.  3. Результаты контрольной деятельности «Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма».  4. О соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей в летний период. | лето | Заведующий |
| **3.3** | Совет родителей | | |
| 3.3.1 | **Заседание № 1 «Организация работы на 2023 – 2024 учебный год».**  1. Ознакомление с Положением о Совете родителей. Определение основных направлений деятельности Совета родителей. Принятие плана работы на 2023-2024 учебный год. Выбор председателя, секретаря Совета родителей.  2. Ознакомление с нормативно-правовыми документами, локальными актами как одним из условий организации сотрудничества детского сада и семьи.  3. Вынесение на согласование годового плана, графиков и планов работы МКДОУ д/с комбинированного вида № 6  4. Составление и утверждение плана совместной работы на 2023-2024 учебный год, перспективы развития дошкольного учреждения. | сентябрь | Заведующий |
| 3.3.2 | **Заседание № 2 «Организация образовательного процесса и улучшение качества предоставляемых услуг»** 1.Мероприятия по модернизации микро- и макросреды ДОУ.  2.Рассмотрение ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств. 3.Рассмотрение вопросов об оказании материальной и иной помощи воспитанникам и их семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации. | декабрь | Заведующий |
| 3.3.3 | **Заседание № 3 «Организация летнего – оздоровительного отдыха детей».** 1.Доклад руководителя ДОУ о результатах образовательной деятельности за учебный год. 2.Обсуждение публичного доклада ДОУ.  3.Согласование плана летнего – оздоровительного периода.  4.Помощь по благоустройству помещений, территории детского сада к летнему периоду.  5.Анализ и предварительное планирование работы Совета на следующий учебный год.  4. Внеплановые по необходимости | май | Заведующий |
| 3.3.4 | Внеплановые по необходимости | В течение года | Заведующий |

**IV. Методическая работа ДОУ. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **4.1** | **Педагогические советы** | | |
| 4.1.1 | Педагогический совет №1 Тема: Установочный педсовет «Педагогический старт: Организация и планирование деятельности ДОУ на 2023-20234 уч. год с учетом ФОП ДО»Цель: ознакомить педагогических работников детского сада с изменениями федерального законодательства, обсудить приоритетные направления работы детского сада в 2023/2024 учебном годуФорма проведения: Педагогическая мастерская. **Повестка дня**  *Информационная часть:*  Выполнение решений предыдущего педсовета. *Аналитическая часть:*  Анализ работы за летний оздоровительный период и готовности групп к новому учебному году.  *Практическая часть:*  Обсуждение и утверждение:  Годового плана работы на 2023-2024 уч. год  Расписания НОД на 2023-2024 уч. год  Расписание дополнительных образовательных услуг на 2023-2024 уч. год  Учебного плана на 2023-2024 уч. год  Календарного учебного графика на 2023-2024 уч. год Плана оздоровительнопрофилактической работы на 2023- 2024 уч. год  ООП ДО на 2023-2028 г.г.  АООП ДО для детей с ЗПР на 2023-2025 г.г.  АООП ДО для детей с ТНР на 2023-2025 г.г.  Дополнительных общеразвивающих программ.  *Разное:* решение педагогического совета, его обсуждение, дополнение.  ***Предшествующая работа***  1.Составление аналитического отчета о результатах работы ДОУ в летнеоздоровительный период.  Обсуждение итогов работы детского сада за 2022/23 учебный год.  2. Повышение квалификации педагогических работников ДОУ по внедрению и реализации ФОП ДО и ФАОП ДО в образовательной практике.  3. Разработка основных образовательных программ дошкольного образования ДОУ и адаптированных основных образовательных программ ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО и ФАОП ДО | Август | Заведующий  Молчанова Л.Г.  Зам. зав. по ВиМР  Голополосова О.В. |
| 4.1.2 | **Педагогический совет №2**  **Тема:** "Эффективные формы построения партнерских взаимоотношений семьи и детского сада"  **Цель:** повышение профессиональной компетентности педагогов в организации сотрудничества с семьями воспитанников. Раскрыть актуальные формы и методы работы с родителями в дошкольном учреждении, необходимые для повышения активности родителей.  *Информационная часть:*  Выполнение решений предыдущего педсовета. Вступительное слово заведующего. Факторы, влияющие на развитие ребенка в семье.  *Теоретическая часть:*  «Современные подходы к развитию взаимодействия детского сада и семьи»  *Практическая часть:*  «Аукцион идей», из опыта работы по вовлечению родителей в жизнь ДОУ  Педагогический тренинг "Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями»  *Разное*  Решение педсовета, его обсуждение, дополнения, утверждение | Октябрь |  |
| 4.1.3 | **Педагогический совет №3**  **Тема:** «Развитие речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности».  **Цель:** Совершенствовать работу в детском саду по речевому развитию детей дошкольного возраста. Систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников.  *Информационная часть:*  1. Рассмотрение решений предыдущего педсовета  2. Выступление заведующего «Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста».  *Теоретическая часть:*  3. Презентация для педагогов «Современные образовательные технологии для развития связной речи дошкольников»  *Практическая часть:*  4.Квест-игра «Путешествие по технологиям обучения развитию речи дошкольников»  5.«Организация игр с дошкольниками в целях их речевого развития. Игры, влияющие на речевое развитие детей».  6.Презентация дидактических игр.  *Аналитическая часть:*  7. Итоги тематического контроля «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей»»  8. Итоги смотра - конкурса «Лучший речевой центр»  Разработка решений педсовета.  ***Предшествующая работа***  *1.Тематический контроль* ««Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей»»  *2.Посещение образовательного процесса по развитию речи.*  3.*Открытые просмотры:*   * Использование технологии "Синквейн" в работе по развитию речи дошкольников. * «Развитие диалогической речи детей с ОНР. Дидактические игры и приемы»   *4.Анализ анкетирования родителей.*  5.*Проведение конкурса* «Лучший речевой центр»  *6.Домашнее задание:* Изготовить дидактическое пособие или дидактическую игру по одному из направлений речевого развития. | Декабрь  Ноябрь- Декабрь  Декабрь | заведующий  зам.зав. по ВиМР  педагоги  зам.зав. по ВиМР  Педагог Коновалова Е.В.  Учитель – логопед Кожич Т.Н. |
| 4.1.4 | **Педагогический совет №4**  **Тема:** Тема: «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание в ДОУ в условиях реализации ФОП ДО»  **Цель:** повышение качества работы педагогов в области духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников, обновление содержания и форм работы в данном направлении.  Форма проведения: Педагогическая мастерская.  **Повестка дня**  1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета.  2. Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ.  3. Рефлексия «Все в наших руках»  4. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы);   * «Нравственно-патриотическое воспитание средствами музыки» * «Музейная педагогика в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников» * «Социально-значимые акции как эффективный инструмент патриотического воспитания дошкольников» * Использование проектной деятельности в нравственно патриотическом воспитании детей дошкольного   возраста.  5. Итоги тематической проверки «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»  6. Решение педагогического совета.  ***Предшествующая работа***  1. Тематический контроль «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».   * 2.Оформление тематической выставки в методическом кабинете «Нравственно-патриотическое воспитание» (литература, опыт, методические разработки, пособия). * 3.Проведение консультации для воспитателей: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников». * 4.Проведение анкетирования педагогов по теме «Патриотическое воспитание дошкольников». | Февраль  Январь - Февраль | Заведующий  Зам.зав.по ВиМР  Педагог -психолог  Муз. руковод. Дыба Н..А.  Педагог Бецких Е.В.  Педагог Астафьева О.В.  Педагог Хвостова Т.М.  Зам.зав.по ВиМР |
| 4.1.5 | **Педагогический совет №5**  **Тема:** «Дополнительное образование детей как новый вектор развития личности ребенка»  **Цель:** расширение знаний педагогов об организации дополнительного образования в условиях ДОУ**.** **Форма проведения:** традиционная, с использованием игровых приемов.  ***План заседания:***  *Информационная часть*  1.Выполнение решений предыдущего Педагогического совета.  2.Вступительное слово заведующего по проблеме.  *Теоретическая часть*  1.Сообщение «Роль дополнительного образования в развитии творческого потенциала воспитанников»  *Практическая  часть*  1.Деловая игра «Ярмарка педагогических идей» (презентация программ по дополнительному образованию)  *Аналитическая часть*  1.Итоги тематической проверки «Организация системы дополнительного образования детей  в ДОУ»  Обсуждение проекта и принятие решения Педагогического совета. | Апрель | Заведующий  Зам.зав по ВиМР |
| 4.1.6 | **Педагогический совет №6**  **Тема:** «Результативность деятельности ДОУ за 2023 –2024 уч. год»(итоговый)  **Цель:** Проанализировать деятельность ДОО по реализации приоритетных направлений в учебном году; выявить и проанализировать проблемы воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах; обозначить основные направления (задачи) на следующий учебный год; утвердить план работы на летний оздоровительный период.  **Форма проведения:** **Творческая конференция «Цветочная феерия»**  **План заседения**  **I***. Информационная часть***:**  Выполнение решений предыдущего педсовета.  *Аналитическая часть:*  1.Анализ воспитательно-образовательной работы за год.  2. Итоги диагностики «Готовность к школе».  3.Самоанализ педагогов о проделанной работе за год.  4. Анализ и обсуждение реализации рабочей программы воспитания.  Практическая *часть:*  Обсуждение и принятие:  Плана летней оздоровительной работы на 2023 год  Утверждение расстановки кадров на новый учебный год.  *Разное*  Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнения.  ***Предшествующая работа***  1.Итоговый контроль (контрольные  срезы)  2.Разработка плана мероприятий на  летний оздоровительный период  3.Анкетирование родителей  «Удовлетворенность работой ДОУ» | Май  Май  Апрель  Май | Заведующий, зам.зав.по МиВР, педагоги и специалисты ДОУ  Заведующий  Зам.зав. по МиВР |
| **4.2** | **Семинары, семинары-практикумы, круглые столы, мастер - классы** | | |
| 4.2.1 | Семинар-практикум для воспитателей. Как оценить психологический комфорт в группе в начале учебного года | сентябрь | Зам.зав. по  ВиМР,  педагог-  психолог. |
| 4.2.2 | Мастер-класс «Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста» | ноябрь | Зам.зав. по  ВиМР,  Учитель - логопед |
| 4.2.3 | Круглый стол: «Биоэнергопластика в логопедической работе» | февраль | Учитель – логопед Кожич Т.Н |
| **4.3** | **Консультации** | | |
| 4.3.1 | «Роль наставничества в дошкольном образовательном учреждении» | сентябрь | зам.зав. по ВиМР,  Педагоги,  учитель- логопед, муз.руководитель, педагог-психолог |
| 4.3.2 | Педагогический тренинг «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями» | октябрь |
| 4.3.3 | «Использование игровых технологий в работе с детьми, имеющими речевые нарушения». | ноябрь |
| 4.3.4 | «Содержание совместной работы воспитателя, педагога – психолога, родителей по организации воспитательно – образовательной работы с ребенком с ЗПР». | январь |
| 4.3.5 | «Игра для педагогов групп компенсирующей направленности с использованием Методики альтернативной коммуникации «Профессиональная рефлексия» | март |
| **4.4** | **Смотры-конкурсы, выставки** | | |
| 4.4.1. | Конкурс «Лучший речевой центр» | декабрь | педагоги |
| 4.4.2 | Конкурс зимних построек «Снежное царство» | Декабрь -февраль | педагоги |
| 4.4.3 | Конкурс «Лучший уголок безопасности» | апрель | педагоги |
| 4.4.4. | Выставка коллажей «Мой любимый Тульский край» | сентябрь | Педагоги, родители |
| 4.4.5 | Выставка «Осенние фантазии» | октябрь | педагоги |
| 4.4.6 | Выставка «Символ года -2024» | декабрь | Педагоги, родители |
| 4.4.7 | Конкурс детского технического творчества, посвященного празднику 23 февраля «Защитники Отечества». | февраль | Педагоги, родители |
| 4.4.8 | Конкурс творческих работ «Золотые руки наших мам» | март | Педагоги, родители |
| 4.4.9 | Выставка семейных творческих рисунков и плакатов «Земля – наш общий дом» | апрель | Педагоги, родители |
| 4.4.10 | Выставка рисунков «Я помню, я горжусь» | май | Педагоги, родители |
| **4.5** | **Открытые просмотры педагогической деятельности** | | |
| 4.5.1 | Использование технологии «Синквейн» в работе по развитию речи дошкольников. | Ноябрь | Зам. зав. по ВиМР,  Коновалова Е.В. |
| 4.5.2 | «Развитие диалогической речи детей с ТНР. Дидактические игры и приёмы» | декабрь | Зам. зав. по ВиМР, учитель - логопед |
| 4.5.3 | «Технология музейной педагогики в работе» | февраль | Зам. зав. по ВиМР, Коновалова Е.В. |
| **4.6** | **Самообразование** | | |
| 4.6.1 | «Формирование нравственно-  патриотических чувств у  дошкольников через дидактическую игру» | В течение  года | Бецких Е.В. |
| 4.6.2 | «Развитие экологической культуры дошкольников в процессе проектной деятельности» | В течение  года | Хвостова Т.М. |
| 4.6.3 | «Приобщение старших дошкольников к истокам русской культуры в процессе музыкального воспитания» | В течение  года | Дыба Н.А. |
| 4.6.4 | «Использование современных  образовательных технологий в работе с детьми группы компенсирующей направленности» | В течение  года | Кожич Т.Н. |
| 4.6.5 | «Организация нравственно-  патриотического воспитания на современном этапе» | В течение  года | Кузьмина А.А. |
| 4.6.6 | «Организация совместной детско-родительской деятельности в процессе социально-нравственного и патриотического воспитания» | В течение  года | Астафьева О.В |
| 4.6.7 | «Формирование у дошкольников основ здорового образа жизни посредством валеологизации образовательного процесса» | В течение  года | Коновалова Е.В. |
| **Работа с кадрами** | | | |
| **4.7** | **Повышение квалификации педагогов ДОУ** | | |
| 4.7.1 | -Разработка графика повышения квалификации педагогических работников.  -Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.  -Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации. | Сентябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 4.7.2 | Прохождение курсов повышения квалификации в 2023-2024 учебном году | По плану  курсовой  подготовки | Зам. зав. по ВиМР |
| 4.7.3 | Посещение педагогами методических объединений района. | В течение  года | Зам. зав. по ВиМР  Педагоги |
| 4.7.4 | Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня. | В течение  года | Зам. зав. по ВиМР  Педагоги |
| **4.8** | **Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров** | | |
| 4.8.1 | Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации на соответствие занимаемой должности. | Август | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР |
| 4.8.2 | Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет. |  | Зам. зав. по ВиМР |
| 4.8.3 | Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров, подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда | Сентябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| **4.9** | **Работа с начинающими воспитателями/молодыми специалистами** | | |
| 4.9.1 | Выявление потребностей малоопытного специалиста | Сентябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 4.9.2 | Консультация «Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ» | Октябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 4.9.3 | Консультация «Оформление документации воспитателя» | Ноябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 4.9.4 | Взаимопосещение режимных моментов с последующим анализом (педагога-наставника и малоопытного специалиста) | Декабрь-Апрель | Зам. зав. по ВиМР |
| 4.9.5 | Отчетный показ образовательной деятельности малоопытного специалиста, подведение итогов работы за год | Май | Астафьева О.В. |

**V. Контроль и руководство ВОП**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **5.1** | **Тематический контроль** | | |
| 5.1.1 | «Организация работы в ДОУ по экологическому воспитанию» | Сентябрь - октябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 5.1.2 | Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей»» | Ноябрь – декабрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 5.1.3 | «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» | Январь- февраль | Зам. зав. по ВиМР |
| 5.1.4 | «Организация системы дополнительного образования детей  в ДОУ» | Апрель | Зам. зав. по ВиМР |
| **5.2** | **Фронтальный контроль** | | |
| 5.2.1 | «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе» | Май | Заведующий |
| **5.3** | **Контрольные срезы** | | |
| 5.3.1 | Контрольные срезы по выполнению основной образовательной программы  дошкольного образования. | Декабрь-май | Заведующий,  Зам. зав. по ВиМР |
| **5.4** | **Оперативный контроль** | | |
| 5.4.1 | -Ведение групповой документации  -Оснащение групп и готовность к новому учебному году  -Проведение родительских собраний  -Организация питания в группах  -Выполнение гигиенических требований при проведении физкультурных занятий.  -Навыки самообслуживания детей  -Планирование и проведение мероприятий по обучению детей безопасному поведению на праздниках, ОБЖ.  -Культура поведения за столом  -Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей  -Двигательная активность детей в режиме дня  -Организация и проведение  утренней гимнастики, гимнастики после сна  -Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания | В течение года | Зам. зав. по ВиМР |
| **5.5** | **Смотры-конкурсы** | | |
| 5.5.1 | Конкурс «Лучший речевой центр» | Декабрь | Заведующий |
| 5.5.2 | Конкурс зимних построек «Снежное царство» | Декабрь - февраль | Заведующий,  Зам. зав. по ВиМР |
| 5.5.3 | Конкурс «Лучший уголок безопасности» | Апрель | Зам. зав. по ВиМР |

**VI. Организационно – педагогические мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **6.1** | **Мероприятия, посвященные празднованию Дня** **Тульской области и города-героя Тулы** | | |
| 6.1.1 | Выставка коллажей «Мой любимый Тульский край» | сентябрь | Педагоги |
| 6.1.2 | Квест – игра «Загадки земли Тульской» | 12 сентября | Педагоги |
| 6.1.3 | Тематические занятия в музее ДОУ «Мой любимый Тульский край» | с 7 сентября по 12 сентября | Педагоги |
| 6.1.4 | Литературно-поэтическая гостиная «Тульские поэты и писатели» | сентябрь | Педагоги |
| 6.1.5 | Творческие мастер-классы:  -«Филимоновская игрушка» (подготовительная группа)  -«Изготовление куклы-Куватки» (старшая группа) | сентябрь | Педагоги |
| **6.2** | **Районные конкурсы, фестивали, спартакиады** | | |
| 6.2.1 | Спартакиада детей старшего дошкольного возраста | 14-18 сентября | Педагоги |
| 6.2.2 | Фестиваль «Болдинская осень» | ноябрь | Педагоги, учитель - логопед |
| 6.2.3 | Познавательная викторина для детей старшего дошкольного возраста «Самый умный» | февраль | Педагоги |
| 6.2.4 | Разработка положения о районном фестивале детского творчества «Маленькие чудеса» | апрель-май | Муз. руководитель |
| **6.3** | **Массовые праздники и развлечения** | | |
| 6.3.1 | Праздник «День знаний» | 1 сентября | Педагоги |
| 6.3.2 | Тематическое мероприятие посвященное «Международному дню пожилого человека» | 1 октября | Педагоги |
| 6.3.3 | Выставка «Осенние фантазии» | октябрь | Педагоги,родители |
| 6.3.4 | Праздник Осени | октябрь-ноябрь | Педагоги,  муз. руководитель |
| 6.3.5 | Тематическое мероприятие «День народного единства» | ноябрь | Педагоги, муз. руководитель |
| 6.3.6 | Выставка совместных детско-родительских работ, посвященная Дню матери | ноябрь | Педагоги |
| 6.3.7 | Развлечения посвященные «Дню матери» | ноябрь | Педагоги муз. руководитель |
| 6.3.8 | Акция «Покормите птиц зимой» (изготовление кормушек) | декабрь | Педагоги |
| 6.3.9 | Тематическое мероприятие, посвященное «Дню освобождения Узловой от немецко-фашистских захватчиков» | 14 декабря | Педагоги |
| 6.3.10 | Выставка «Символ года -2024» | декабрь | Педагоги родители |
| 6.3.11 | Новогодние праздники | декабрь | муз. руководитель Педагоги |
| 6.3.12 | Рождество, прощание с ёлкой | январь | муз. руководитель Педагоги |
| 6.3.13 | Спортивное развлечение «Зимняя спартакиада» | январь | Педагоги |
| 6.3.14 | Военно-спортивная игра для детей дошкольного возраста «Зарничка» | 17-19 февраля | Педагоги |
| 6.3.15 | Конкурс детского технического творчества, посвященного празднику 23 февраля «Защитники Отечества». | 18-22 февраля | Педагоги,  родители |
| 6.3.16 | Праздники, посвященные «Дню защитника Отечества» | 19-22 февраля | Педагоги,  муз. руководитель |
| 6.3.17 | Конкурс творческих работ «Золотые руки наших мам» | 1-5 марта | Педагоги, родители |
| 6.3.18 | Праздники, посвященные «8 марта» | 1-5 марта | Педагоги,  муз. руководитель |
| 6.3.19 | Фольклорный праздник «Масленица» | 12 марта | Педагоги,  муз. руководитель |
| 6.3.20 | Тематическое мероприятие «Этот удивительный мир космоса» | 12 апреля | Педагоги,  муз. руководитель |
| 6.3.21 | Выставка семейных творческих рисунков и плакатов «Земля – наш общий дом» | 19-22 апреля | Педагоги, родители |
| 6.3.22 | Тематический праздник «День Земли» | 22 апреля | Педагоги,  муз. руководитель |
| 6.3.23 | Выставка рисунков «Я помню, я горжусь» | 3-10 мая | Педагоги, родители |
| 6.3.24 | Праздник, посвященный «9 мая» | май | Педагоги,  муз. руководитель |
| 6.3.25 | Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!» | май | Педагоги,  муз. руководитель |

**VII. Система работы ДОУ с родителями (законными представителями)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
|  | **Родительские собрания** | | | |
| **7.1** | **Общие родительские собрания** | | | |
| 7.1.1 | **«Современный детский  сад глазами детей, родителей и педагогов»**  1.Современная  и безопасная образовательная среда, обеспечивающая  высокое качество и доступность  дошкольного образования.  2.Дискуссия: образовательная  программа ДОО – нужно ли знать ее родителям?  3.Советы специалистов. Как сохранить психологическое и эмоциональное благополучие ребенка в семье и ДОО.  4.Результаты анкетирования удовлетворенности родителей работой детского сада | | Октябрь | Заведующий |
| 7.1.2 | **«Перелистывая страницы учебного года»**  1.Публичный отчет заведующего МДОУ.  2.Отчет по мониторингу детской заболеваемости за 2023-2024 уч.г. 3.Подготовка к проведению летней оздоровительной работы. | | Май | Заведующий |
| **7.2** | **Групповые родительские собрания** | | | |
| **Младшая группа** | **Организационное родительское собрание «Давайте познакомимся»**  1.  Секреты  «легкой»  адаптация  ребенка к детскому саду.  2.  Режим дня в детском саду и дома, для чего и почему его надо соблюдать?  3.  Возрастные особенности детей 3-го года жизни.  4. Давайте соблюдать  правила  внутреннего распорядка  детского сада. | | сентябрь | Педагог Бецких Е.В. |
| **«Ребенок и его здоровье»**  1.Возрастные особенности детей третьего года жизни.  2.Как избежать проблем воспитания детей раннего возраста.  3.Секреты воспитания «Растем здоровыми».  4.Совет профессионала «Как формировать самостоятельность детей раннего возраста» | | ноябрь | Педагог Бецких Е.В. |
| **Тематическое собрание «Развивающие игры и упражнения для детей раннего возраста»**  1. Игра и её значение в воспитании ребенка.  2. Самообслуживание - основной вид труда малышей.  3. Социально-коммуникативное развитие детей раннего возраста. Что это такое, знаете?  4.Играем вместе. | | февраль | Педагог Бецких Е.В. |
| **Итоговое родительское собрание**  **« Наши успехи и интересные дела за год»**  1.Подведение итогов совместной деятельности воспитателей, детей и родителей.  2.Безопасное лето  3.Закаливание детей в летний период | | май | Педагог Бецких Е.В. |
|  | **«Путешествие в страну Знаний продолжается или только вперед!»**  1.«Возрастные особенности детей 4–5 лет». «Возраст «почемучек».  2.«Знакомство с задачами воспитания и обучения детей среднего дошкольного возраста».  3.Проведение профилактической работы по вопросам безопасности детей.  4. Профилактика ОРВИ и гриппа. | | сентябрь | Педагог  Драганчук Н.Н. |
| **Средняя группа** | **«Играют дети - играем вместе»**  1.Комьютерный век. Хорошо это или плохо для детей.  2.Советы о просмотре телевизора.  3. Детский театр. Как играть вместе с детьми. Просмотр игры-драматизации.  4. Безопасность ребенка в зимние каникулы. | | ноябрь | Педагог  Драганчук Н.Н. |
| **«Чтобы ребенок рос здоровым»**  1.Забота о здоровье - лучшее лекарство ( слово педиатра)  2.Физическое развитие детей пятого года жизни и формирование интереса ребенка к занятиям физической культуры (советы инструктора по физкультуре)  3.Вот какие мы сильные и ловкие!(видеофильм)  4.Как мы укрепляем здоровье в своей семье. | | февраль | Педагог  Драганчук Н.Н. |
| **«Успехи нашей группы!»**  1. Итоги образовательного процесса за учебный год.  2.Наши интересы и увлечения (вручение воспитанникам грамот за успехи и участие в мероприятиях группы, а также благодарностей родителям за активное участие в жизни группы. | | май | Педагог  Драганчук Н.Н. |
| **Старшая группа** | **Организационное родительское собрание «Старший дошкольный возраст, какой он?»**  1.Торжественное начало собрания, поздравление родителей с началом учебного года.  2.Выступление воспитателя:  -особенности развития и воспитания детей старшего дошкольного возраста;  -задачи воспитания и обучения в соответствии с реализуемой образовательной программой;  -режим дня, расписание занятий;  3 Безопасность детей дома и на улице  4.Утверждение плана совместной работы на учебный год. | | сентябрь | Педагог  Астафьева О.В. |
| **«Самоорганизация: зачем и как формировать этот навык у ребёнка?»**  1.Необходимость формирования самоорганизации и её значение в жизни и деятельности старших дошкольников.  2. Развитие навыков самоорганизации: способы и советы.  3. Обмен семейным опытом по развитию самоорганизации у детей. | | ноябрь | Педагог Астафьева О.В. |
| **«Развитие познавательно - исследовательской деятельности у дошкольников в детском саду и дома»**  1.Привлечь внимание и заинтересовать родителей развитии познавательно- исследовательской деятельности у дошкольников.  2.Познакомить с опытами, играми – экспериментами проводимые в детском саду и дома. | | февраль | Педагог Астафьева О.В. |
| **«Дорогой знаний».**  1.Творческий отчет об итогах и достижениях детей группы.  2.Просмотр видеофильма «Как мы прожили этот год».  3. Вручение благодарностей родителям.  4. Безопасность детей в летний период. | | май | Педагог Астафьева О.В. |
| **Подготовительная/логопедическая группа** | **Организационное родительское собрание «Специфика обучения и воспитания детей в логопедической группе. Роль семьи в преодолении дефектов речи».**  1. Что такое «логопедия»? Кто такой логопед?  2. Особенности логопедической работы:  - содержание логопедической работы;  - формы логопедической работы.  3. Роль семьи в преодолении речевых нарушений у детей.  4. Положительные стороны обучения и воспитания детей в логопедической группе.  6. Тренинг для родителей «Артикуляционная гимнастика». | | сентябрь | Педагоги  Хвостова Т.М**.**  Коновалова Е.В. |
| **«Готовимся к школе вместе»**  1. Психологическая готовность детей к школьному обучению.  2.Как воспитать у ребёнка самостоятельность. | | ноябрь | Педагоги Хвостова Т.М**.**  Коновалова Е.В. |
| **«Логопедическая гостиная»**  Выступление учителя-логопеда.  Творческие задания с детьми и родителями (развитие сенсомоторных умений | | февраль | Педагоги Хвостова Т.М**.**  Коновалова Е.В. |
| **Итоговое родительское собрание в форме творческого отчета «Вот и стали мы на год взрослей»**  1.Посмотрите, чему мы научились.  2.Результаты логопедической работы за учебный год. Рекомендации на летний период.  3.Просмотр видеофильма «Как мы прожили этот год».  4. Безопасность детей в летний период. Выдача буклетов родителям | | май | Педагоги Хвостова Т.М**.**  Коновалова Е.В. |
| **7.3** | **Консультации для родителей** | | | |
| 7.3.1 | «Как помочь ребенку в период адаптации?» | | сентябрь | Педагог-психолог |
| 7.3.2 | «Профилактика простудных заболеваний» | | октябрь | Медсестра |
| 7.3.3 | «Роль семьи в развитии поисково-исследовательской активности ребенка» | | ноябрь | Зам.зав по ВиМР |
| 7.3.4 | «Здоровый образ жизни в семье – основа формирования здорового образа жизни ребенка» | | декабрь | Педагог Коновалова Е.В. |
| 7.3.5 | «Познакомьте ребенка с родным городом» | | январь | Педагог Драганчук Н.Н. |
| 7.3.6 | «Воспитание любознательности средствами природы. Как организовать выходной день с детьми» | | февраль |  |
| 7.3.7 | «Профилактика детского травматизма, сохранения здоровья» | | март | Зам. зав по ВиМР |
| 7.3.8 | «Трудности адаптации школьника к учебному процессу» | | апрель | Педагог-психолог |
| 7.3.9 | «Летний отдых детей» | | май | Медсестра, педагоги |
| **7.4** | **Анкетирование родителей** | | | |
| 7.4.1 | «Ваше мнение о работе сотрудников дошкольного учреждения» | | ноябрь | Зам. зав ВиМР |
| 7.4.2 | «Удовлетворенность родителей процессом и результатом воспитательно - образовательной деятельности педагогов» | | май | Зам. зав ВиМР |
| **7.5** | **Пропаганда дошкольного воспитания** | | | |
| 7.5.1 | Дни открытых дверей | | 2 раза в год | Педагоги |
| 7.5.2 | Открытые мероприятия (НОД, утренники, праздники и др.) | | в течение года | Педагоги,  муз. руководитель |
| 7.5.3 | «День добрых дел» | | весна-лето | Заведующий |
| 7.5.4 | Участие в акциях | | в течение года | Зам. зав по ВиМР |
| 7.5.5 | Участие в проектах: «Наши Защитники», «Моя семья» | | в течение года | Педагоги ст. и подготов. групп |
| **7.6** | **Наглядная педагогическая пропаганда** | | | |
| 7.6.1 | Рекламный стенд (визитка ДОУ) | |  | Заведующий |
| 7.6.2 | Родительские уголки в каждой возрастной группе | |  | Педагоги |
| 7.6.3 | Выпуск информационных газет: «Почемучка», «Светлячок» | |  | Зам. зав по ВиМР, педагог Бецких Е.В. |
| 7.6.4 | Сайт ДОУ | |  | Заведующий, зам. зав. по ВиМР |
| 7.6.5 | Памятки для родителей. Оформление папок-передвижек. | |  | Педагоги,  учитель-логопед |
|  | **Работа детско - родительских клубов** | | | |
| **7.7** | **«Островок безопасности»** ( по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма) | |  |  |
| 7.7.1 | Согласование, утверждение плана  мероприятий по БДД на новый  учебный год | | сентябрь | Заведующий |
| 7.7.2 | Инструктаж с педагогическими  работниками по выполнению  инструкции по обеспечению  безопасности детей на улицах | | сентябрь | Заведующий |
| 7.7.3 | Операция "Внимание дети!" | | сентябрь | Педагоги |
| 7.7.4 | Анкетирование родителей по  обучению детей ПДД и профилактике дорожно –транспортного травматизма | | октябрь, апрель | Зам. зав. по ВиМР |
| 7.7.5 | Инструктажи с родителями о  правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время | | ноябрь | Зам. зав. по ВиМР |
| 7.7.6 | Неделя безопасности "Профилактика дорожного -  транспортного травматизма" | | декабрь | Педагоги |
| 7.7.7 | Практические игры - тренинги на  развитие у дошкольников навыков  безопасного поведения | | январь | Педагоги,  педагог-психолог |
| 7.7.8 | Консультация для воспитателей  "Игра как ведущий метод обучения  детей безопасному поведению на  дорогах" | | февраль | Зам. зав. по ВиМР |
| 7.7.9 | Выставка детских рисунков  "Зеленый огонек" | | март | Педагоги |
| 7.7.10 | Консультация для воспитателей  "Целевые прогулки как форма  профилактики детского дорожно-  транспортного травматизма" | | апрель | Зам. зав. по ВиМР |
| 7.7.11 | Круглый стол - анализ состояния  работы по организации обучения  детей ПДД | | май | Заведующий |
| 7.7.12 | Ведение накопительной папки по профилактике ДТП | | в течение года | Зам. зав. по ВиМР |
| 7.7.13 | Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения | | в течение года | Педагоги |
| 7.7.14 | Приобретение методической литературы по ПДД | | в течение года | Зам. зав. по ВиМР, педагоги |
| 7.7.15 | Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в холлах детского сада | | по мере необходимости | Педагоги |
| **7.8** | **«Логопедическая школа» для родителей группы компенсирующей направленности** | | | |
| Направление работы | Содержание работы | | | |
| Учитель-логопед | Педагог | Заведующий | Зам. зав. ВиМР |
| Моторика:  Мелкая  Октябрь  Артикуляцион  ное дыхание  декабрь | 1.Артикуляционная гимнастика -  как один из способов  преодоления нарушения  звукопроизношения-консультация  2. «Система  артикуляционных и основных дыхательных  упражнений»-  консультация.  3.«Дифференцированное дыхание» практикум | 1. Пальчиковые  игры и упражнения  для развития щепоти –практикум для родителей (ср.  гр.)  2. «Учимся правильно дышать»  Тематическая выставка дидактического  материала (все  педагоги) | «Речь как  психическая  функция» -  консультация | Знакомство  родителей с приемами обучения подбором материала, а также требованиям, предъявляемым к детям во время  занятий» (родительская  пятиминутка |
| Речевой слух  (сочетание  фонематическ  ого и  фонетическог  о слуха)  (январь) | 1. «О назначении  развития фонематического слуха»-консультация.  2. «О воспитанности речи»(заучивайте с детьми стихи,  потешки,  чистоговорки,  скороговорки) -  консультация | 1.Развиваем  интонационную  выразительность речи» (темы,ритм, тембр) –информационный бюллетень для родителей.  2.«Учимся делить слова на слоги» -  практикум  3.«Скороговорки,  чистоговорки,  языколомки» -  семейный конкурс  соревнование (все педагоги) |  | «Что делать если у ребёнка плохая  память» (консультация) |
| Звукопроизно  шение  февраль | «Нормы  звукопроизношения детей»  ОНР – что это такое? –консультация |  | 1.«Психолого-педагогическая  характеристика детей с ОНР» -  консультация  2. «Речь и  воображение»-  консультация |  |
| Словар  ная  работа (март) | «Коррекция  звукопроизношения и обогащение словарного запаса» - консультация-  практикум | 1. «Чем полезно чтение художественной литературы»- консультация  2. «Положи свое сердце у чтения» -  выставка худ.  литературы для детей и д/материала для развития словаря (средняя группа) | «Обогащение  Активного словаря  ребенка через  общение со  сверстниками»- (консультация) |  |
| Грамма  тический строй речи  (март) | «Характеристика  грамматического строя речи детей» -  консультация с элементами тренинга  родителей | Подборка  Практического материала по темам:  «Образование  множественного числа в родительном  падеже»,  «Предложные конструкции,глаголы  повелительного  наклонения» и др. – для родителей старшей группы |  | «Подвижные игры в  Процессе коррекционной работы»(папка передвижка) |
| Связная речи  (апрель) | «Уровень развития  связной речи детей по годам» -  консультация с показом видеозаписи занятия для  родителей | 1. Вечер поэзии для детей и родителей  2.«Сочиняем сказки» - совместное творчество детей и  родителей, конкурс сказок.  День открытых дверей для родителей:занятия по  развитию связной речи.  3. Педсовет с  участием родителей . | «Влияние  уровня  развития речи  ребенка на его  мышление» -  деловая игра  для родителей |  |

**VIII. Система работы с мигрантами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **8.1** | **С родителями** | | |
| 8.1.1 | Проверка условий жизни ребенка,  составление актов ЖБУ | 1раз в квартал, по необходимости  1раз в неделю | Заведующий |
| 8.1.2 | Помощь в оформлении документов, подтверждающих законность пребывания на территории РФ.  Извещение о необходимости  продления срока регистрации | По мере  необходимости | Заведующий |
| 8.1.3 | Знакомство родителей с  нормативными и правовыми документами, разъяснение отдельных статей законов | По мере необходимости | Заведующий |
| 8.1.4 | Консультации по вопросам  воспитания детей – мигрантов в условиях ДОУ | 1 раз в месяц | Заведующий,  педагоги |
| 8.1.5 | Изучение семьи, её проблем и  потребностей:  - анкетирование  - мониторинг  - собеседование | 1 раз в квартал  В течение года  1раз в квартал | Заведующий,  педагоги |
| 8.1.6 | Информирование родителей:  - Родительское собрание  - День открытых дверей  - Выпуск методических  рекомендаций для родителей по успешной адаптации дошкольников – мигрантов в условиях ДОУ | 1 раз в квартал  в течение года | Заведующий,  педагоги |
| 8.1.7 | Педагогическое просвещение:  - Родительский лекторий  «Особенности воспитания детей дошкольного возраста в условиях детского сада»  - Тренинги | 1 раз в месяц  1 раз в квартал | Заведующий,  педагоги |
| 8.1.8 | Совместная деятельность детей и родителей:  - рассказы о семейных традициях  -презентация семейных династий  -оформление тематического  фотоальбома | В течение года | Заведующий,  педагоги |
| **8.2** | **С детьми** | | |
| 8.2.1 | Скрининговое обследование детей – мигрантов (уровень владения русским языком) | Сентябрь | Педагоги |
| 8.2.2 | Выявление интересов и склонностей ребенка | В течение года | Педагоги |
| 8.2.3 | Обучение детей – мигрантов  русскому языку при использовании традиционных методов | В течение года | Педагоги |
| 8.2.4 | Проведение мероприятий с  этнокультурным компонентом:  - Фестиваль национальных культур | Февраль | Педагоги |
| 8.2.5 | Групповой и индивидуальный  тренинг для детей – мигрантов  (приложение) | В течение года | Педагоги |

**IX. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **9.1** | **Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей**  **и сотрудников** | | |
| 9.1.1 | 1. Разработка нормативных  документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих  работу всех служб ДОУ.  2. Проверка условий:  1) готовность ДОУ к новому  учебному году;  2) анализ состояния  технологического оборудования;  3) оформление актов готовности  всех помещений к началу учебного  года.  Собрание трудового коллектива  «Ознакомление, утверждение и  согласование всех локальных актов  и нормативных документов,  регламентирующих работу ДОУ». | август | Заведующий,  заведующий хозяйством |
| 9.1.2 | 1.Работа с кадрами «Соблюдение  правил внутреннего трудового  распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».  2.Рейды и смотры по санитарному  состоянию групп (заведующий). | сентябрь | Заведующий |
| 9.1.3 | 1.Продолжение работы по  подготовке здания к зимнему  периоду.  2.Приобретение оборудования для  образовательного процесса | октябрь - ноябрь | Заведующий,  заведующий хозяйством |
| 9.1.4 | 1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности.  2. Составление актов о готовности  всех помещений к проведению  праздников.  3. Инструктаж по технике  безопасности и охране жизни и  здоровья детей в зимний период | декабрь | Заведующий,  Зам. по безопасности образовательного процесса.  Зам. по безопасности образовательного процесса |
| 9.1.5 | 1. Рассмотрение вопроса по  организации аттестации рабочих  мест. | февраль | Заведующий |
| 9.1.6 | 1. Подготовка инвентаря для работы  на участке.  2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ.  3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду. | март | Заведующий,  заведующий хозяйством |
| 9.1.7 | 1. Организация летней оздоровительной кампании.  Инструктаж всех сотрудников  2. Побелка деревьев, завоз земли,  песка, подготовка территории к  летнему сезону.  3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году | апрель - август | Заведующий,  заведующий хозяйством |
| 9.1.8 | 1. Инструктаж «Охрана жизни и  здоровья детей при проведении и  организации прогулки летом. | май - август | Заведующий,  заведующий хозяйством |
| 9.1.9 | 1.Благоустройство территории ДОУ.  2. Продолжение работы по  оформлению нормативных документов.  3.Инструктаж всех сотрудников | июнь | Заведующий,  заведующий хозяйством |
|  | Комплектование групп на новый  учебный год: наличие всех документов, составление списков,  договоров с родителями (заведующий, воспитатель). | июль - август | Заведующий |
| **9.2** | **Укрепление материально-технической базы, ремонтные работы** | | |
| 9.2.1 | Контроль за расходованием сметных ассигнований. | ежемесячно | Заведующий |
| 9.2.2 | Обновить:  - интерьер групп;  - игровое оборудование на участках. | июнь - август | Заведующий |
| 9.2.3 | Приобрести:  - хозяйственный инвентарь и  спецодежду  - моющие и чистящие средства  - мягкий инвентарь  - канцелярские принадлежности  - игрушки, конструкторы, дидактические пособия, электронные ресурсы  - уличное игровое оборудование  - отечественное программное  обеспечение | в течение года | Заведующий,  заведующий хозяйством |
| 9.2.4 | Участие в проекте «Народный бюджет – 2024» для ремонта кровли и фасада здания МКДОУ №6 | Июнь 2023 – август 2023 | Заведующий,  заведующий хозяйством |
| 9.2.5 | Покраска и ремонт уличного игрового оборудования | Июнь – август 2023г. | заведующий хозяйством |
| 9.2.6 | Покраска пола теневого навеса  подготовительной группы | в течение года | Заведующий,  заведующий хозяйством |
| 9.2.7 | Установка теневого навеса на прогулочном участке средней группы. | Июнь – август 2023г. |  |
| 9.2.8 | Систематический контроль поступления, учета и правильного  расходования бюджетных и  внебюджетных средств и материальных ценностей | ежемесячно | Заведующий,  заведующий хозяйством |

**X. План по формированию у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности (правила безопасного**

**поведения на дороге, пожарная безопасность)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **10.1** | **Организационная работа** | | |
| 10.1.1 | Инструктажи:  - «Охрана труда, террористическая защищенность и пожарная безопасность»  - «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период»  - «Охрана жизни и здоровья детей в летний период» | 1 раз в квартал  ноябрь  май | Заведуюший |
| 10.1.2 | Обучение и проверка знаний по пожарно – техническому минимуму | 1 раз в 3 года | Заведующий, Зам. зав. по ВиМР, зав. хозяйством |
| 10.1.3 | Проведение учебной эвакуации детей и персонала | 1 раз в квартал | Заведующий, зав. хозяйством |
| 10.1.4 | Оформление стендов по ОБЖ и предупреждению дорожно-транспортного травматизма | сентябрь, октябрь, май | Зам. зав. по ВиМР, педагоги |
| **10.2** | **Методическая работа** | | |
| 10.2.1 | **Оперативный контроль:**  - соблюдение правил безопасности организации прогулки (выход, прогулка, возвращение);  -организация целевых прогулок и экскурсий за территорию дошкольного учреждения;  - соблюдение требования безопасности при организации образовательной деятельности | сентябрь  декабрь  июль | Зам. зав. по ВиМР |
| 10.2.2 | **Консультации для воспитателей:**  - «Формирование у дошкольников сознательного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих»  - «Система работы по ПДД и ОБЖ в группах детского сада в соответствии с возрастной категорией воспитанников» | сентябрь  март | Зам. зав. по ВиМР |
|  | **Работа с детьми** | | |
| **10.3** | **«Пожарная безопасность»** |  |  |
| 10.3.1 | **НОД:**  - «Будь осторожен с огнем»  - «Огонь – друг или враг?» (интегрированное занятие)  - «Как человек огонь приручил»  *-Викторина* «Юные пожарные»  *-Экскурсия по д/саду* (знакомство с пожарной сигнализацией)  *-Экскурсия в пожарную часть.* | в течение года | Педагоги:  младшей,  средней группы  старшей группы  подготовительной группы |
| 10.3.2 | **Беседы:** «Спички детям не игрушка»  -«Это не игрушки, это опасно»  -«Опасные предметы дома»  -«Профессия пожарного»  -«Будь осторожен с открытым огнем»  -«Первичные средства пожаротушения. Знаки безопасности»  *-Решение проблемной ситуации* «Если в доме что- то загорелось» | в течение года | Педагоги: младшей, средней группы  старшей группы  подготовительной группы |
| 10.3.3 | **Игры:**  *Д/игры*«Доскажи словечко», «Электроприборы», «Разложи по порядку», «Если возник пожар», «Что нужно пожарному»; «Пожароопасные предметы»  *П/игры:* «Птенчики в беде», «Костер», « На пожаре», «При пожаре не зевай. Огонь водою заливай», «Пожарные на ученье»;  *Игры эстафеты:* «Тушим пожар», «Сбей огонь»;  « Быстрые и ловкие»  *Сюжетно-ролевые игры* «Пожарные»; «Служба спасения».  *Игровые ситуации:* «Как зайка варил кашу», «Огни на елке», «Пикник на природе»  *Досуг* «Пожарная безопасность»  *Спортивное развлечение* «Пожарные на учениях» | в течение года | Педагоги  старшей и подготовительной групп |
| 10.3.4 | **Чтение художественной литературы:** Чтение пр-ия С. Маршака «Пожар», «Кошкин дом» ; «Путаница» К.Чуковского, «Дядя Степа»С.Михалкова, «Пожарные собаки» Л.Толстого;  *Драматизация* «Спичка – невеличка» ,  « Кошкин дом»  Инсценирование сказки «Пожар в лесу» | в течение года | Педагоги, музыкальный руководитель |
| 10.3.5 | **Продуктивная деятельность:**  Творческая мастерская «Маленькие пожарные»;  Создание коллажа «Правила эти помнят все дети»;  Создание группового мини –альбома «Служба «01» на страже»;  Предложить детям раскраски «Машины службы МЧС»  Рисование на тему «Огонь — друг, огонь враг».  Конкурс детских рисунков: Огонь друг, огонь- враг» | в течение года | Педагоги |
| **10.4** | **Правила безопасного** **поведения на дороге** | | |
| 10.4.1 | **НОД:** « Наша улица»  « Азбука голубых дорог»  « Путешествие с Незнайкой в страну сломанных дорожных знаков»  Составление рассказов – описаний на тему «Выставка автомашин» | в течение года | Педагоги:  старшей и подготовительной групп |
| 10.4.2 | **Беседы:** « Не попади в беду на дороге», «Что ты знаешь об улице?»  «Мы пешеходы»;  «Безопасность на дорогах и в транспорте», «Правила поведения на дороге», «Машины на улицах города», «Будь внимателен!»,  «Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик»  «Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки»  *«Минутки безопасности*»- правила поведения на дороге, в автобусе, с обсуждением ситуаций, возникающих на дороге. | в течение года  Еженедельно,  в свободное время | Педагоги средней группы  Педагоги старшей и подготовительной групп |
| 10.4.3 | **Игры:**  *Д/игры:* « Ездит, не ездит», « Собери светофор»; « Красный, желтый, зеленый»;  « Дорожные знаки», «Наша улица»,  «Светофор», «Кто, чем управляет»;  «Угадай, какой знак», «Заяц и перекресток», «Что для чего?»,  «Четвертый лишний»;  «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Чего не хватает?», «Отвечай быстро» , «Поставь дорожный знак»;  *П/игры:*«Воробышки и автомобиль», , «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем…», «Стоп!», «Разноцветные дорожки»;  «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Горелки», «Найди свой цвет», «Будь внимательным»;  *Сюжетно-ролевые игры:*  « Шоферы», «Поездка на автомобиле», «Улица и пешеходы;  «Путешествие по улицам города», «Путешествие с Незнайкой», «Автопарковка», «Автомастерская», «ГИБДД»  *Развлечения* *(досуг)::*  «Петрушка на улице»  «Путешествие в страну Дорожных знаков»  «Уважайте светофор»  *Поисковая игровая ситуация* «Где можно и где нельзя играть» | в течение года | Педагоги:  младшей группы  средней группы  старшей группы  подготовительной группы  Педагоги:  младшей и средней групп  старшей и подготовительной групп  Педагоги:  младшей и средней групп  старшей и подготовительной групп  Педагоги:  средней  старшей  подготовительной групп |
| 10.4.4 | **Чтение художественной литературы по ПДД**  С.Михалков «Велосипедист», «Скверная история», «Моя улица»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головко «Правила движения»;  С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы…»; А. Северный «Светофор»;  В. Семернин «Запрещается - разрешается»  *Кукольный спектакль* «Пора, не пора – не ходи со двора»  «Уважайте светофор» | в течение года | Педагоги: |
| 10.4.5 | **Целевые прогулки и наблюдения:**  Целевая прогулка по близлежащим улицам.  Наблюдение за движением пешеходов.  Наблюдение за движением транспорта.  Рассматривание видов транспорта.  Знакомство с улицей.  Знаки на дороге – место установки. | в течение года | Педагоги: |
| 10.4.6 | Участие инспектора ГИБДД в проведении образовательной деятельности по правилам дорожного движения |  |  |
| **10.5** | **Работа с родителями** | | |
|  | Круглый стол «Как научить ребенка безопасному поведению на улице»  Консультация «Дисциплина на улице –залог безопасности пешеходов»  КВН «Азбука дорожного движения нужна нам как таблица умножения»  Физкультурный досуг «Разрешается – запрещается»  Памятки для родителей в родительских уголках:  -«Обучение детей наблюдательности на улице»,  -«Причины детского дорожно-транспортного травматизма»,  -«Правила поведения на остановке маршрутного транспорта»,  -«Правила перевозки детей в автомобиле»  Выставка детско-родительских работ на тему «Пожарный – профессия героическая»  Обеспечение безопасности движения детей по пути в д/сад и домой (на общем родительском собрании) | сентябрь  ноябрь  апрель  июль  в течение года  апрель | Зам.зав.по ВиМР  педагоги мл.гр.  Зам.зав.по ВиМР  педагоги ср. группы  Зам.зав.по ВиМР  педагоги ст.гр.  Зам.зав.по ВиМР  педагоги под.гр.  педагоги  Педагоги, родители |

**XI. План работы по преемственности школы и ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **11.1** | **Организационная деятельность** | | |
| 11.1.1 | Пролонгирование и заключение договор о сотрудничестве | Сентябрь 2023 | Заведующий, директор |
| 11.1.2 | Согласование и утверждение плана работы по реализации преемственности | Сентябрь 2023 | Заведующий, директор |
| 11.1.3 | Мониторинг готовности воспитанников подготовительной группы к школьному обучению | Октябрь 2023, Апрель 2024 | Педагог - психолог |
| **11.2** | **Содержание совместной работы педагогов ДОУ и СОШ** | | |
| 11.2.1 | Семинар – практикум «Методика подготовки дошкольников к обучению письму» | Декабрь 2023 | Заведующий, педагоги, учителя начальных классов, учитель-логопед |
| 11.2.2 | Круглый стол педагогов – психологов ДОУ и СОШ «О результатах психологической готовности выпускников к школе» | Апрель 2024 | Педагоги - психологи |
| 11.2.3 | День открытых дверей | Март 2024 | Зам. зав. по ВиМР, зам. дир. по ВР |
| **11.3** | **Содержание работы по ознакомлению детей со школой** | | |
| 11.3.1 | Оформление «Уголка школьника» в подготовительной группе | Сентябрь 2023 | Педагоги |
| 11.3.2 | Беседы о школе, о профессии учителя | Октябрь 2023 | Педагоги |
| 11.3.3 | Организация с/р игры «Школа» | В течение года | Педагоги |
| 11.3.4 | Просмотр видеофильмов, отражающих школьную жизнь | В течение года | Педагоги подготов. группы |
| 11.3.5 | Экскурсии:  -к зданию школы  -в музей «Боевой славы» СОШ №18 | В течение года | Зам. зав. по ВиМР, педагоги подготов. гр., зам. дир. по ВР |
| 11.3.6 | Показ школьниками новогоднего спектакля | Декабрь 2023 | Зам. дир. По ВР |
| 11.3.7 | Совместное спортивное развлечение «Веселые старты» | Май 2024 | Учитель по физ. культуре |
| **11.4** | **Содержание работы по взаимодействию с родителями** | | |
| 11.4.1 | Родительское собрание в подготовительной группе с приглашением учителя начальных классов | Ноябрь 2024,  Май 2024 | Зам. зав. по ВиМР,  Педагоги подготов. гр., учитель – логопед, учителя нач. классов |
| 11.4.2 | Консультация «Как помочь себе и своему ребенку в период адаптации к школьному обучению» | Апрель 2024 | Педагог – психолог, учитель - логопед |
| 11.4.3 | Анкетирование родителей «Ваш ребёнок скоро станет первоклассником» | Март 2024 | Зам. зав. по ВиМР |
| 11.4.4 | Памятки для родителей:  - «Как правильно подготовить ребенка к школе»  - «Отношение к успехам и неудачам первоклассника» | В течение года | Зам. зав. по ВиМР, педагог - психолог |

**XI. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЕННЫХ 79-ОЙ ГОДОВЩИНЕ ПОБЕДЫ В ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ**

**Цель:** формирование представлений о Великой Отечественной войне

(воспитание патриотических чувств у детей дошкольного возраста) на основе

уже имеющихся представлений о войне.

**Задачи:**

-Формировать представление об истории ВОВ, используя различные виды деятельности;

-Пробуждать интерес к прошлому нашего города, края, страны;

-Познакомить с ходом военных действий во время Великой Отечественной войны, со странами

–участницами боевых действий, с городами героями;

-Показать мужество и героизм людей в ходе Великой Отечественной войны;

-Развивать восприятие произведений литературы, живописи, музыки;

-Учить выражать свои чувства, обогащать словарный запас;

-Развивать чувство коллективизма;

-Воспитывать чувство гордости за свой народ, уважение к ветеранам;

-Привлекать родителей к участию в создании наглядно-дидактического материала по теме Великой Отечественной войне.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Участники** | **Продукт деятельности** |
| **I** | **Работа с кадрами:**  1.Беседы на тему «Великая победа»  2.Заседание творческой группы по проведению утренников, посвященных Дню Победы:  а) оформление группы,  б) разработка сценария проведения праздника с детьми,  в) встреча с ветеранами.  3.Деловая игра с воспитателями на тему: «По страницам Великой Победы».  4.Семинар-практикум «Дни воинской славы»  5. Оформление информационного стенда «79 лет Великой Победе»  6. Обновление центров нравственно-патриотического  воспитания в группах | Январь 2024 г.  1 раз в месяц  апрель  март-апрель  апрель  май  апрель  - май | Зам.зав.по ВиМР, воспитатели  Зав. ДОУ,  члены творческой группы  Зам.зав.по ВиМР, воспитатели  Зам.зав.по ВиМР, воспитатели, родители  воспитатели  Зам.зав.по ВиМР, воспитатели  члены творческой группы | эскизы  план проведения  план семинара  информационный  стенд |
| **II** | **Работа с детьми:**  1.Экскурсия в библиотеку на выставку книг, посвященную Дню Победы.  2.Беседы с детьми на темы: «О героях войны - А.Матросове»  - «Как армия охраняет нашу страну в мирное время».  - «Что такое героизм?»  - «О городах – героях»  - «О героях родного края» | апрель  январь-май | Воспитатели средней -подготовительной групп  Дети средней - подготовительной групп, работники библиотеки | Иллюстрации, рисунки |
|  | **3. Чтение художественной литературы о войне** | Январь-май | воспитатели | Книги о войне |
|  | **4. Игровая деятельность:**  Сюжетно-ролевые и спортивные игрына военную тематику:  - «Полоса препятствий»  - «Неприятель в море»  - «Самолеты на защите мирного неба»  - «Мы моряки»  - «Пограничники»  - «Космонавты»  - «Капитаном буду я» | Январь-май | Воспитатели, дети,  родители | Атрибуты к играм |
|  | **5. Изодеятельность и конструирование:**  Рисование  - «Наша армия»  - «Вечный огонь»  - «Подравительная открытка»  - «Солдат на посту»  - «Корабли на рейде»  - «Памятники героям»  - «Парашютисты» | Январь-май | Воспитатели, дети | Рисунки детей |
|  | **6. Досуги и развлечения:**  - Инсценировка военных песен  - Конкурс чтецов «Нужно помнить нам…»  - Военно-спортивные развлечения «Доставь пакет», «Ориентировка по карте»  - Преодоление препятствий «Рота подъем», «Богатырский турнир»  -Районная военно- спортивная игра для детей дошкольного возраста «Зарничка»  -Музыкальная гостиная «Вечер солдатской песни» | Январь-май  Январь  Февраль  Февраль | Воспитанники  Старшей и  подготовительной  групп  Зам. заведующего  по ВиМР,  воспитатели, муз.  руководитель  Музыкальный руководитель, воспитатели | Стихи на военную тематику  Сценарии  Песни на военную тематику |
|  | **7. Викторины:**  - О военных профессиях и родах войск,  - О героях ВОВ,  - О военной технике.  - О военных праздниках,  - Об истории создания Красной Армии | январь  февраль  март апрель | Воспитатели, учитель-логопед, дети,  родители | сценарии |
|  | **8. «Дарить людям радость…»**  - Изготовление сувениров для ветеранов ВОВ,  - Организация концерта для ветеранов  - В гостях у ветерана | апрель | Воспитатели, дети,  Музыкальный руководитель, воспитатели | сувениры  сценарий концерта |
|  | **9. Выставка в уголке-музее посященная Дню Победы.** | май | Воспитатели | Поделки, рисунки |
|  | **10. Праздничные утренники:**  - «День защитника Отечества»  - «День Победы» | февраль  май | Зав.ДОУ,  Зам.зав.по ВиМР, воспитатели | Сценарии утренников |
|  | **11.Экскурсия к памятнику боевой славы в город Узловая на площадь Победы** | май | Зав.ДОУ,  Зам.зав.по ВиМР, воспитатели,  родители,  дети |  |
|  | **12. Театр военного костюма:**  «Защитники Отечества: с Древней Руси до наших дней» | Март | Воспитатели всех групп, родители, кастелянша | Детские костюмы |
| **III** | **Работа с родителями:**  1.Участие родителей в реализации проектов: «Наши защитники»,  «Майский букет»  2. Изготовление поделок для музея  3. Оформление выставки детского - родительского изобразительного творчества «Спасибо за мир!»  4. Освещение на сайте ДОУ о мероприятиях  по подготовке и проведению 79-  летия Победы в Великой Отечественной войне 1941 -1945 годов | В течение года,  декабрь  апрель  В течение года | Воспитатели,  родители,  дети  Зам.зав.по ВиМР | Альбом «Наши Защитники»  Букеты  Поделки  рисунки |
|  | **Взаимодействие с социальными партнерами:** 1.Посещение выставок в детской библиотеке,  посвященных подвиry русского народа в ВОВ.  2. Интерактивные занятия Узловского  художественно  -краеведческого музея на военную тематику  3. Экскурсия в МБОУ СОШ №18 п.Дубовка в зал боевой славы | В течение года | Воспитатели старшей и подготовительной групп  Дети старшей и подготовительной групп, работники библиотеки  Воспитатели старшей и подготовительной групп  Дети старшей и подготовительной групп, учителя | Выставка детской художественной литературы  музейные экспонаты |

**XII. План мероприятий посвященных Дню Тульской области на 2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Период  проведения | Ответственные  исполнители |
| 1. | Выставка коллажей «Мой любимый Тульский край» | 05.09.2023г. | Педагоги |
| 2. | Квест –игра «Загадки земли  Тульской» | 07.09.2023г. | Муз. руководитель, педагоги |
| 3. | Литературно-поэтическая гостиная  «Тульские поэты и писатели» | в течение  месяца | Педагоги групп |
| 4. | НОД старшая группа «Тула  оружейная» | 09.09.2023г. | Педагоги групп |
| 5. | Познавательная викторина «Тула –  город мастеров» | 12.09.2023г. | Педагоги групп |
| 6. | НОД младшая группа «Оденем куклу Машу в русский народный костюм» | 13.09.2023г. | Педагоги групп |
| 7. | НОД средняя группа «Мы знаем и  любим свой город» | 14.09.2023г. | Педагоги групп |
| 8. | Литературно-поэтическая гостиная «Тульские поэты и писатели» | сентябрь | Педагоги групп, учитель - логопед |
| 9. | Творческие мастер-классы:  -«Филимоновская игрушка» (подготовительная группа)  -«Изготовление куклы-Куватки» (старшая группа) | сентябрь | Педагоги |
| 10. | Реализация детско-родительского  проекта «Моя семья»: оформление  фотовыставки «Памятные места  Тульской области» | С 02.09 по  16.09.2023г. | Педагоги  групп,  родители |
| 11. | Тематическое занятие в музее ДОУ «Мой любимый Тульский край» | сентябрь | Педагоги |
| 12. | Чаепитие по-Тульски «Пей чай, да  тульским пряником заедай» | сентябрь | Педагоги  групп,  родители |
| 13. | Фотовыставка «Просторы Тульского края» | сентябрь | Педагоги  групп,  родители |